Управление образование Администрации города Иванова

***Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение***

***« Средняя школа № 62»***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ул. 5-я Коляновская, д.72, г. Иваново, 153038

*тел. (4932) 56-01-63*

*E-mail:school62@ivedu.ru*

 ***СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДЕНО***

*Председатель Управляющего Совета школы Директор Муниципального бюджетного*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ общеобразовательного учреждения*

 *«Средней школы № 62»*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( К.Б. Теплякова) В.Н. Давыдова*

*«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года**Приказ №\_\_ -о\_\_*

*от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года*

 ***СОГЛАСОВАНО***

*Председатель Совета трудового коллектива*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.П.Болтушкина*

*Протокол №\_\_1\_\_\_\_*

*«\_\_29\_\_» августа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года*

*Изменения к ПОЛОЖЕНИЮ*

*об оплате труда работников Муниципального общеобразовательного учреждения*

*«Средней школы № 62»*

*города Иванова*

Внести изменения в п.7.3, считать правильным:

7.3. Общая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника исходя из количества проведенных им учебных часов и численности обучающихся в классах (часы аудиторной занятости), а также часов неаудиторной занятости.

Аудиторная занятость педагогических работников включает проведение уроков.

Неаудиторная занятость педагогических работников включает следующие виды работы с обучающимися в соответствии с должностными обязанностями:

при начислении повышающих коэффициентов (п. 7.7).

 Положение предусматривает единые принципы компенсационных доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом педагогическом работникам, в том числе работающих по совместительству, определяет их виды, размеры, условия и порядок установления.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Основание | Размеры |
| 1. | Классное руководство (помимо вознаграждения, выплачиваемого за счёт средств федерального бюджета) 5,6,7,8,9,10,11 классы1,2,3,4 классы  | 2000р. |
| 2. | Заведование кабинетами (химии, физики, информатики, технологии) | 1000р. |
| 3.  | За ведение кружка  | 1ч. = 222р. |
| 4.  | Внеклассная работа по физической культуре  | 1000р. |
| 5.  | Руководство методическими объединениями  | 1000р. |
| 6. | Ответственность за благоустройство школьной территории  | 1000р. |
| 7. | За администрирование школьного сайта и его обновление; | 5000 |
| 8. | За работу с учебным фондом  | 3000р. |
| 9. | За ведение табеля  | 1500р. |
| 10. | За составление расписания | 1500р. |
| 11 . |  |  |
|  | • За ведение документов по гражданской обороне• За организация работы по постановке юношей на воинский учет, допризывная подготовка, взаимодействие с военкоматом. | 200 р.300 р. |
| 12. | За выполнение дополнительных работ, не входящих в круг основных обязанностей работника; | По приказу директора при наличии финансирорвания. |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |